

Smittevernkontrakt

mellom Tysvær kommune og lånetaker

Lånetaker er å betrakte som ansvarlig arrangør.

Arrangøren er ansvarlig for:

- å ha oversikt over hvem som er til stede for å kunne bistå kommunen ved en eventuell senere smitteoppsporing. Dersom det for å finne tilbake til deltakerne er nødvendig å nedtegne en egen oversikt over de tilstedeværende med kontaktopplysninger, skal denne slettes etter 10 dager.
- å iverksette tiltak som bidrar til at syke ikke deltar på arrangementet
- å følge relevante standarder om smittevern
- å tilrettelegge for at avstandskrav og smittevern kan følges under hele arrangementet

Arrangement på offentlig sted med inntil 200 deltakere

Dersom du skal ha et arrangement på et offentlig sted forutsetter det at smittevernreglene følges. Reglene for arrangement på offentlig sted er forskriftsfestet og kan straffeforfølges dersom de ikke blir overholdt.

I offentlige lokaler er det tillatt med arrangementer med inntil 200 personer. Våre lokaler har nødvendigvis ikke den størrelsen og lånetaker må overholde regler som kan begrense antall deltakere på arrangementet/aktiviteten.

Utfyllende anbefalinger og krav for arrangementer finner du på

<https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/anbefalinger-ved--store-arrangementer-knyttet-til-koronasmitte-i-norge/?term=&h=1>

Råd og krav ved utlån

For alle arrangementer må det legges en plan for gjennomføring for å sikre god smittevernhåndtering. Arrangøren må selv gjøre en risikovurdering og avgjøre hvordan kravene til gjennomføring skal overholdes og om det er forsvarlig å avholde arrangementet. Derfor er det viktig å sette seg inn i gjeldende råd for smittevern.

For større arrangementer kan det være aktuelt å kontakte lokale helsemyndigheter for spørsmål om gjennomføringen er smittevernfaglig forsvarlig. Arrangøren bør da på forhånd ha gjort en risikovurdering og laget en gjennomføringsplan.

Følgende generelle tiltak bør være på plass for å redusere smitterisiko:

- Tilstrekkelig kapasitet og ressurser for en god gjennomføring

- Gi informasjon på forhånd til deltakere og ansatte om at personer som mistenker at de kan være syke med det nye koronaviruset ikke skal komme på arrangementet. Dette gjelder også personer som er i hjemmeisolasjon eller i karantene. se <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/avstand-karantene-og-isolering/>
- God kapasitet for håndhygiene, enten håndvask med såpe og vann eller desinfeksjonssprit. Dette er spesielt viktig ved toalettområder og ved spisesteder. Se <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/renhold-og-hygiene/>
- Informasjon om generelle hygieneråd (for eksempel plakater).
- Tilrettelegging for å unngå trengsel der deltakere forventes å lage kø eller samles i klynger. God oppmerking (for eksempel tape på gulvet, markering på bakken e.l.) kan underlette dette. Der flere grupper skal samles kan ulike oppmøtetider /sted vurderes, og oppmøtested for gruppene bør være tydelig merket med fargekodede skilt, bånd e.l.
- Det anbefales å dele deltagerne inn i mindre grupper for å redusere antall kontakter. Da kan man redusere smitterisiko, lette arbeidet ved en eventuell senere smitteoppsporing og hindre at mange må følges opp med testing eller karantene.
- Forsterket renhold (for eksempel på kjøkken, matserveringsområder, toaletter og hyppige kontaktpunkter). Se <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/rengjoring-og-desinfeksjon-ved-covid-19-til-sektorer-utenfor-helsetjenesten/>
- Informasjon om symptomer på sykdom, hva deltagere/utøvere/publikum skal gjøre hvis de får symptomer under arrangementet og hvor de skal henvende seg (for eksempel plakater). Se <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/fakta/hvis-du-mistenker-at-du-er-syk-med-covid-19/>
- Større arrangementer bør i samarbeid med lokal helsetjeneste ha en plan for hvordan mistenkt smittede skal håndteres. Vurder konsekvensene for personer som blir syke eller nærkontakter som er avhengig av fly eller offentlig transport for hjemreise. For disse kan det være behov for isolasjon/karantene på hotell eller lignende.

Ved arrangementer og aktiviteter for barn og unge av lengre varighet eller med overnatting

Folkehelseinstituttet beskriver også hvordan arrangører av arrangement av lengre varighet bør tilrettelegge for godt smittevern. Dersom det etter en risikovurdering vurderes at arrangementet kan gjennomføres, anbefales det å bruke foreslåtte sjekklister for å sikre at alle smittevernåtgåttene ivaretas. Les mer om dette på <https://www.fhi.no/nettpub/coronavirus/rad-og-informasjon-til-andre-sektorer-og-yrkesgrupper/anbefalinger-ved--store-arrangementer-knyttet-til-koronasmitte-i-norge/?term=&h=1>

Om krav til renhold

1. Ved ikke-regulære arrangement og aktiviteter (som bursdager, dåp, konfirmasjoner, overnatting ol)

- Arrangør skal sikre at det er nok såpe og tørkepapir tilgjengelig ved alle håndvaskstasjoner og toaletter. Arrangør skal sikre at håndhygienemuligheter er tilgjengelig for deltakerne.
- Det må leies inn profesjonelt renhold etter endt arrangement og kostnaden dette medfører dekkes av lånetaker.

2. Ved regulære arrangement og aktiviteter (som korpsøvinger, trening ol)

- Arrangør påser at alle deltakerne desinfiserer hender når de kommer inn i bygget/ lokalet
- Det er arrangør sitt ansvar å påse at deltakerne desinfiserer egen stol/benk og pult når de kommer, samt når de forlater lokalet.
- Det er arrangør sitt ansvar å tørke over alle kontaktpunkt etter endt aktivitet.

Utlåner av bygget må ha en dialog med renholder på bygget angående det praktiske som trengs ved regulære aktiviteter

- Hvor finner en renholdsutstyr som filler, hånddesinfisering ol.
- Be om renholdsprosedyre på hva en skal gjøre med brukte filler, boss ol.

Sted, dato, underskrifter