



Førresdalen Barnehage

Postboks 94

5575 Aksdal

Dokumentnummer:  
24/185-5

Deres referanse:

Saksbehandler:  
Tone Cathrin Byrkjeland

Dato:  
19.03.2024

## Endelig tilsynsrapport etter tilsyn med Førresdalen barnehage

Tysvær kommune ved barnehagemyndigheten fører tilsyn med Førresdalen barnehage, jf. barnehageloven § 53. I tilsynet kontrolleres det om barnehagen oppfyller barnehageloven med forskrifter jf. § 10.

Temaet for tilsynet er psykososialt barnehagemiljø knyttet til barnehagelovens kapittel VIII.

Under dette temaet kontrollerer barnehagemyndigheten:

1. Barnehagens rutiner og praksis i forhold til nulltoleranse og forebyggende arbeid, jf. barnehageloven § 41.
2. Barnehagens rutiner og praksis for internkontroll knyttet til § 41, jf. barnehageloven § 9.

### Konklusjon:

**Gjennom tilsynet har barnehagemyndigheten funnet at Førresdalen barnehage har en praksis som oppfyller kravene i barnehageloven. Tilsynet med Førresdalen barnehage avsluttes.**

Barnehagemyndighetens undersøkelser og vurderinger er basert på innsendt skriftlig dokumentasjon og fremgår i tilsynsrapporten.

### **1. Innledning**

Kommunens tilsyn er offentlig myndighetsutøvelse, noe som innebærer at tilsynet gjennomføres i samsvar med reglene i forvaltningsretten og offentlighetsloven.

### **2. Bakgrunn for tilsynet**

Tysvær kommune inngår i et interkommunalt tilsynsnettverk med kommunene Bokn, Haugesund, Karmøy og Utsira i utførelsen av tilsyn. Tema for tilsynet er fastsatt på bakgrunn av risikovurdering, ut fra hvor sannsynlig det er at kravene i regelverket ikke er oppfylt og hvilke konsekvenser det kan ha for barna. Tilsynet skal være til hjelp for barnehagen i arbeidet med kvalitetssikring av egen virksomhet.

### **3. Om gjennomføringen av tilsynet**

Barnehagemyndigheten i Tysvær kommune varslet Førresdalen barnehage i brev datert 17.01.2024 om tilsyn, med krav om innlevering av dokumentasjon.

Tilsynsnettverket representert med barnehagemyndighetene fra Haugesund, Karmøy og Tysvær kommune, gjennomførte den 24.01.2024 felles åpningsmøte med de barnehagene det var åpnet tilsyn med. Målet med møte var å sikre klarhet i hva som etterspørres i tilsynet, unngå unødvendig usikkerhet og anledning for eier og leder til å stille spørsmål. Innsendt dokumentasjon er gjennomgått i tilsynsnettverket og danner grunnlaget for denne rapporten.

#### **4. Innsending av dokumentasjon**

Frist for innsendelse av dokumenter var 31.01.2024 og dokumentasjonen ble levert innen fristen. Etter forespørsel fra barnehagemyndigheten ble det sendt inn ytterligere dokumentasjon, også denne ble levert innen fristen 05.03.2024.

### **TILSYNSPUNKT 1**

#### **Barnehagens rutiner og praksis i forhold til nulltoleranse og forebyggende arbeid**

Rettslige krav - Lov om barnehager av 17.06.2005 nr. 64 (barnehageloven)

##### **§ 41 Nulltoleranse og forebyggende arbeid**

*Barnehagen skal ikke godta krenkelses som for eksempel utestenging, mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Alle som arbeider i barnehagen, skal gripe inn når et barn i barnehagen utsettes for slike krenkelses.*

*Barnehagen skal forebygge tilfeller hvor barn ikke har et trygt og godt barnehagemiljø ved å arbeide kontinuerlig for å fremme helsen, trivselen, leken og læringen til barna.*

#### **Barnehagemyndighetens undersøkelse**

Tilsynet er et temabasert dokumenttilsyn hvor Førresdalen barnehage i sitt svarbrev har gitt en redegjørelse for den dokumentasjonen de har sendt inn og hvordan de jobber med temaet. Barnehagemyndigheten har gjennomgått all innsendt dokumentasjon og har i samarbeid med tilsynsnettverket vurdert denne opp mot en rekke kontrollspørsmål utarbeidet med bakgrunn i lovverket. Førresdalen barnehage har levert inn tilstrekkelig med dokumentasjon til å gi barnehagemyndigheten og tilsynsnettverket god innsikt i barnehagens arbeidet med nulltoleranse og forebyggende arbeid.

#### **Barnehagemyndighetens vurdering**

Førresdalen barnehage har gitt en god oversikt for mål og innhold i sitt arbeid, hvordan de praktisk jobber og lagt ved dokumentasjon på dette. Barnehagen har utarbeidet et eget ressurshefte som synliggjør barnehagens arbeid. Barnehagen viser til hvordan de arbeider med inkluderende barnehagemiljø for å forebygge mobbing og andre krenkelses. Barnehagen viser til at dette skjer i samarbeid med barnas foresatte og at barna selv skal være en aktør i arbeidet.

Det vurderes at barnehagen har et stort fokus på personalets rolle for å sikre et trygt og godt barnehagemiljø for alle barn. Dette synliggjøres også gjennom kontinuerlig arbeid med egenvurdering ved bruk av CLASS (Classroom Assessment Scoring System). Barnehagen har utarbeidet eget ressurshefte og et veiledningshefte for pedagoger som skal følge opp dette arbeidet.

Førresdalen barnehage dokumenterer hvordan de ansatte er gjort kjent med innholdet i barnehagelovens § 41 gjennom ressursheftet, på planleggingsdager og i personalmøter. Dette er med på å sikre felles forståelse, kjennskap til personalets plikter og barnehagens rutiner i det forebyggende arbeidet. Arbeidet er satt i system i barnehagens årshjul og dokumentasjonen viser at barnehagen arbeider kontinuerlig med temaet gjennom hele året. Det vurderes at barnehagens

personale er godt kjent med kravene om psykososialt barnehagemiljø og forebyggende arbeid jf. barnehagelovens § 41.

#### **Barnehagemyndighetens konklusjon**

Førresdalen barnehage har en praksis som er egnet til å ivareta barnehagelovens krav til nulltoleranse og forebyggende arbeid, jf. barnehagelovens § 41.

Ingen brudd funnet.

## **TILSYNSPUNKT 2**

### **Barnehagens rutiner og praksis for internkontroll knyttet til § 41**

Rettslige krav - Lov om barnehager av 17.06.2005 nr. 64 (barnehageloven)

#### **§ 9 Internkontroll i barnehagen**

*Barnehageeier skal ha internkontroll for å sikre at kravene i denne loven med forskrifter følges. Internkontrollen skal være systematisk og tilpasset barnehagens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.*

*Ved internkontroll etter denne paragrafen skal barnehageeier*

- a. *utarbeide en beskrivelse av barnehagens hovedoppgaver, mål og organisering*
- b. *ha nødvendige rutiner og prosedyrer*
- c. *avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik*
- d. *dokumentere internkontrollen i den formen og det omfang som er nødvendig*
- e. *evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.*

#### **Barnehagemyndighetens undersøkelser**

I sitt svarbrev gir Førresdalen barnehage en beskrivelse av hvordan de arbeider med temaet og hvordan de sikrer at arbeidet er systematisk og kontinuerlig, og tilpasset deres barnehage. Barnehagemyndigheten har gjennomgått all innsendt dokumentasjon og har i samarbeid med tilsynsnettverket vurdert denne opp mot en rekke kontrollspørsmål utarbeidet med bakgrunn i lovverket. Førresdalen barnehage har levert inn tilstrekkelig med dokumentasjon til å gi barnehagemyndigheten og tilsynsnettverket god innsikt i hvordan arbeidet med nulltoleranse og forebygging sikres gjennom barnehagens internkontroll.

#### **Barnehagemyndighetens vurderinger**

Innsendt dokumentasjon viser at barnehagen har jobbet systematisk med temaet over flere år. Utarbeidet ressurshefte gir en god oversikt over arbeidet som også dokumenteres gjennom innsendte rutiner og referat fra avdelingsmøter, tidlig innsatsmøtet, TOT møter, foreldremøter og kartlegginger.

Barnehagemyndigheten har mottatt prosedyrer og rutiner som beskriver hvordan barnehagen arbeider systematisk og på den måten avdekker og følger opp avvik og risiko for avvik.

Dokumentasjonen viser hvordan barnehagen evaluerer og ved behov endrer skriftlige rutiner og prosedyrer og andre tiltak i internkontrollen.

Dokumentasjonen viser et system som vurderes å ha tilstrekkelig form og omfang etter hva loven krever.

#### **Barnehagemyndighetens konklusjon**

Det vurderes at Førresdalen barnehage gjennom innsendt dokumentasjon viser at barnehagen har et internkontrollsystem som sikrer og samsvarer med kravene jf. barnehagelovens § 9.

Ingen brudd funnet.

