

EHMS V3	Møtereferat/innkalling		
Tema:	Læringsmiljø	Dato: 20.09.2020	Godkjent av: Svein Ove Pedersen

Møteinnkalling skal sendes senest to uker før møtet.

## Møtereferat/møteinnkalling

Gruppe	FAU/SU/SMU
Møtested	Førre barneskole
Møtedato	Mandag 22.04.2024
Møteleder	Leder av FAU/SU/SMU
Deltakere	Solfrid Helgeland Thuestad; Kirsten Berg, Kjersti Moldesæter, Annike Lindanger, Karina Olsen Kjetilstad, Reidun Beate Sørensen, André Håland
Forfall	Alle møtte
Kopi	Skolesekretær, elevrådskontakt

Saksnr	Beskrivelse	Kommentarer
6-23/24	<p><b>Nytt skoleår – rammer</b></p> <p><i>Gjennomgang av foreløpig rammer og tanker om bruk av ressurser neste skoleår.</i></p> <p>Elevtall omtrent det samme som i fjor, ned fire elever; som utgjør litt reduksjon i rammene også. Var lovet en egen vikar-ressurs oppå rammene, samt at det nå er bevilget 10 mill. ekstra til hele Tysværskolen.</p> <p>Alle rektorer har meldt inn tilleggsinfo om hvordan en ser best mulig bruk av midlene – ikke konkludert utfall her enda. En er enige om prinsippet 2 ekstra stillinger på alternativ opplæringsarena Sætre gård –</p> <p>En ser for seg å fordele resten av potten etter elevfaktor på hver enkelt skole – her på Førre har vi meldt inn følgende – på bakgrunn av innspill:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Økt grunnbemanning – som kan gi mer fleksible grupper</li> <li>- Økte timer på sosiallærer/ute-gruppe for elever som trenger alternativ organisering.</li> </ul> <p>SU: Å styrke sosial-læreren vil være en styrke og kan være en mer langsiktig satsing – bruker ressursene fornuftig og klokt på hver enkelt skole.</p> <p>Også med tanke på stafettlogger og dokumentasjon for å følge opp mobbesaker.</p>	

EHMS V3	Møtereferat/innkalling		
Tema:	Læringsmiljø	Dato: 20.09.2020	Godkjent av: Svein Ove Pedersen

7-23/24

### Status elevarbeid / PALS-løftet:

#### Gjennomgang av status med elevarbeid på skolen, riss og gjennomgang av utviklingsarbeidet / samarbeidet med PPT.

Har de senere årene merket en stadig økende tendens til litt mer adferd blant elevene, også fra tidlig alder. Dette var også et av forbedringspunktene vi på skolen kom fram til en av de første planleggingsdagene i august.

- Vi ville derfor «revitalisere» PALS på skolen og har hatt en god kursrekke på dette via PPT-kontakten vår Synne Pedersen

Vi har her hatt fokus på:

*Relasjonskartleggingen, friminutt og relasjoner – overganger, hyppigheten av hendelser? Hvordan gi beskjed videre til kontaktlærer?*

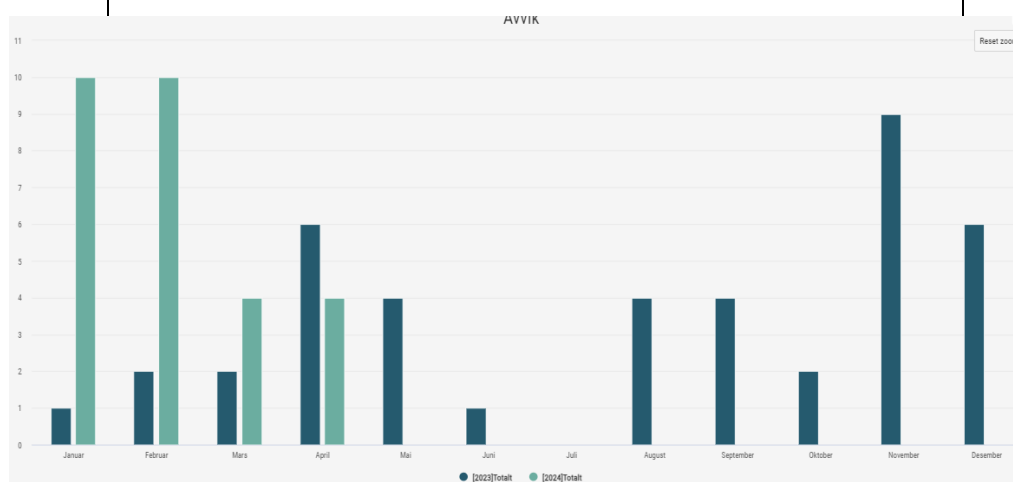
*Samle forventningene, Konsekvensbank*

*Introduksjon av CLASS som systemisk arbeid i klasserommet. – Hele kollegiet skal gjennom en CLASS-økt til høsten. Grunnpilarer: Emosjonell støtte, Klasseromsorganisering og læringsstøtte.*

#### Hvordan kan vi som foreldre hjelpe?

- Krevende for skolen å ta kontakt og kontakt hjem – men vi på skolen ser at dette hjelper godt...
- Skole-hjem samarbeidet er helt avgjørende. Samfunnsutfordring å jobbe sammen. FAU – legger litt listen på første foreldremøte, og tar kontakt når det er utfordringer. Mangler gjerne «standarder» for hva som er god oppfølging.

Alle ansatte er flinkere til å melde avvik, noe som også viser igjen på HMS-statistikken.



EHMS V3	Møtereferat/innkalling		
Tema:	Læringsmiljø	Dato: 20.09.2020	Godkjent av: Svein Ove Pedersen

	<p>Også blitt flinkere til å rapportere §9a-saker på rett måte med rette skjema etter tilsyn. Pr nå én aktive sak, og to saker der en har startet undersøkelser denne uka.</p> <p>Vi kunne godt tenke oss et system der en belønner forebyggende systemer og prøver å avverge adferd. Om vi hadde hatt en sosial lærer så kan en også stoppe mye og kan redusere adferden til flere elever.</p>	
8- 23/24	<p><b>Læremidler digitalt vs. fysiske bøker</b></p> <p><b>Gjennomgang av ressursbruk – og prioriteringer dette året og tanker om kommende skoleår.</b></p> <p>På <b>1-4 trinn</b> har Førre skole valgt totalpakken <b>Skolestudie 1-7 Basis</b>, fra Gyldendal med Multi i matematikk, Salto i norsk, samt Explore i engelsk, samt at vi da har tilgang til alle andre fag også i denne portalen. Refleks i naturfag/samfunnsfag og også eget skolebibliotek.</p> <p>I tillegg har vi tilgang til blant annet Salaby og også andre felles-tilganger som hele Tysværskolen har. Dette har også storskolen tilgang til. Blant annet Creaza, elevkanalen Mpluss m.m.</p> <p><b>5-7 trinn</b> har gått for totalpakken fra <b>Cappelen/Damm</b> med Skolen min som digital plattform. Skolekontoret dekker kostnader for basisfagene matematikk, engelsk og norsk med kr 300,- pr elev. Kostnader utover dette dekker skolen over eget budsjett.</p> <p>For skoleåret 23/24 har Førre skole brukt rett i underkant av <b>120.000</b> på å dekke opp fullt ut digitale løsninger for hele skolen.</p> <p><b>Her må det selvsagt regnes inn leasingavtaler på IPAD og PC – har akkurat fornyet avtale med 2-3 trinn IPAD-er. Usikker på tallenes tale her.</b></p> <p>I tillegg har vi prioritert <b>engangsbøker til 1-4</b> i det samme læreverket fra Gyldendal i basisfagene matte, norsk og engelsk med verkene Multi, Salto og Explore, samt en god del norsk begynnerbøker for hele småskolen for de av elevene våre som nå har kommet i løpet av året som flykninger.</p> <p>Vi fikk ekstra tilskudd til bruk for læremidler i fagfornyelsen, men har også brukt egne rammer fra vårt budsjett for å styrke</p>	

EHMS V3	Møtereferat/innkalling		
Tema:	Læringsmiljø	Dato: 20.09.2020	Godkjent av: Svein Ove Pedersen

	<p>det fysiske også dette året. Gjennomgang av regnskapet ser en at en har brukt rundt <b>133.000 på dette.</b></p> <p>Spørsmål fra FAU – kommer det til å kjøpe mer fysiske bøker – lite fokus på Ipad og Pc – mye bedre konsentrasjon og effekt av læringen. Mange foreldre synes det er vanskelig å følge opp lekser og annet når ALT er digitalt.</p> <p>Rapport fra lærerne og <b>elevene</b> på mellomtrinnet har stor glede av og føler på mestring med fysiske bøker.</p> <p>Ikke PC – i matematikken, bruker det kun på matte-maraton.</p> <p>Rapport fra mellomtrinnet – sendte melding til foresatte om at spilling på PC ikke er lov, og dette var helt greit når forslaget kom opp.</p> <p>Mange elever mangler strategier når de ikke skriver det ned på ark og tenker ut gode nok tankerekker – mange har flere gjettinger enn rette svar.</p> <p>Men også mange muligheter for læring – må brukes klokt.</p>	
9 23/24	<p><b>SFO</b></p> <p>Vedtekter og endring ved planleggingsdager – påmeldte ordinær og ferier.</p> <p><i>Regjeringen og SV har de to siste budsjettene innført gratis halvdagsplass for både 1. og 2. klasse. Til høsten blir også 3. klasse gjort gratis på samme måte.</i></p> <p>I dag har vi 76 påmeldte fra 1-4 klasse, det som har kommet inn til neste år er 98. Vi håper på 2 mer – da er vi over 100 stk. og får en god del mer planleggingstimer på SFO-leder.</p> <p>Nye vedtekter der en ikke lengre har anledning til å ha plass på planleggingsdagene (minus siste i august)</p> <p>Det er omtrent 6-7 av kommende 1. klasse som har valgt stort sett alle ferier, og 20-25 av kommende 2-4 klasser.</p>	
10 23/24	<p><b>Høyt skolefravær</b></p> <p>Gjennomgang av prosedyre ved høyt skolefravær – melding hjem til foresatte ved høyt fravær, skolen pålagt å følge med og eventuelt sette inn tiltak.</p> <p>Vi sender ut melding vi Visma om fraværet – være tett på med ledelsen – sjekker ut grunner, om ikke går en videre med PPT og andre for å sjekke mer opp...</p>	

EHMS V3	Møtereferat/innkalling		
Tema:	Læringsmiljø	Dato: 20.09.2020	Godkjent av: Svein Ove Pedersen

	<table border="1"> <tr> <td><b>1. Føring av fravær</b></td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kontaktlærer/faglærer er ansvarlig for at fraværet til enhver tid er oppdatert.</li> <li>b) Fravær er et eget punkt på møteagendaen HVER UKE.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>2. Kontakt mellom skole og foresatte</b></td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Foresatte skal gi beskjed til skolen 1. fraværsmøte.</li> <li>b) Dersom foresatte ikke har tatt kontakt, ringer kontaktlærer foresatte samme dag for å avklare om det er gyldig fravær. Ved bekymring for fraværet informeres ledelsen.</li> <li>c) Ved alvorlig skolefravær innkalles foresatte og eleven til møte på skolen. Her blir fraværsmønster kartlagt, en leter etter mulige årsaker til fraværet, samt lager en avtale for oppmøte med nødvendige tilpasninger. Oppretter stafettlogg, tiltakene evalueres innen to uker.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>3. Melding til eksterne hjelpeinstanser</b></td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Når skolen har kartlagt fraværsmønster og mulige årsaker til fraværet, har prøvd ut ulike tiltak i samarbeid med eleven og heimen (stafettlogg), og avtalene om oppmøte ikke fører til positive endringer, melder skolen dette som sak til TOT/psykososialt team/ressursteam/PP-kontakt på skolen for drøfting knyttet til tiltak.</li> </ul> </td> </tr> </table>	<b>1. Føring av fravær</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kontaktlærer/faglærer er ansvarlig for at fraværet til enhver tid er oppdatert.</li> <li>b) Fravær er et eget punkt på møteagendaen HVER UKE.</li> </ul>	<b>2. Kontakt mellom skole og foresatte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Foresatte skal gi beskjed til skolen 1. fraværsmøte.</li> <li>b) Dersom foresatte ikke har tatt kontakt, ringer kontaktlærer foresatte samme dag for å avklare om det er gyldig fravær. Ved bekymring for fraværet informeres ledelsen.</li> <li>c) Ved alvorlig skolefravær innkalles foresatte og eleven til møte på skolen. Her blir fraværsmønster kartlagt, en leter etter mulige årsaker til fraværet, samt lager en avtale for oppmøte med nødvendige tilpasninger. Oppretter stafettlogg, tiltakene evalueres innen to uker.</li> </ul>	<b>3. Melding til eksterne hjelpeinstanser</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Når skolen har kartlagt fraværsmønster og mulige årsaker til fraværet, har prøvd ut ulike tiltak i samarbeid med eleven og heimen (stafettlogg), og avtalene om oppmøte ikke fører til positive endringer, melder skolen dette som sak til TOT/psykososialt team/ressursteam/PP-kontakt på skolen for drøfting knyttet til tiltak.</li> </ul>	
<b>1. Føring av fravær</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Kontaktlærer/faglærer er ansvarlig for at fraværet til enhver tid er oppdatert.</li> <li>b) Fravær er et eget punkt på møteagendaen HVER UKE.</li> </ul>								
<b>2. Kontakt mellom skole og foresatte</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Foresatte skal gi beskjed til skolen 1. fraværsmøte.</li> <li>b) Dersom foresatte ikke har tatt kontakt, ringer kontaktlærer foresatte samme dag for å avklare om det er gyldig fravær. Ved bekymring for fraværet informeres ledelsen.</li> <li>c) Ved alvorlig skolefravær innkalles foresatte og eleven til møte på skolen. Her blir fraværsmønster kartlagt, en leter etter mulige årsaker til fraværet, samt lager en avtale for oppmøte med nødvendige tilpasninger. Oppretter stafettlogg, tiltakene evalueres innen to uker.</li> </ul>								
<b>3. Melding til eksterne hjelpeinstanser</b>								
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Når skolen har kartlagt fraværsmønster og mulige årsaker til fraværet, har prøvd ut ulike tiltak i samarbeid med eleven og heimen (stafettlogg), og avtalene om oppmøte ikke fører til positive endringer, melder skolen dette som sak til TOT/psykososialt team/ressursteam/PP-kontakt på skolen for drøfting knyttet til tiltak.</li> </ul>								
11- 23/24	<p><b>Eventuelt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Gjeldende trafikksikkerhetsplan – innspill til denne – frist 20.mai.</b></li> <li>- <b>Skolereglementet</b> er også ute på høring – ligger på framsiden til Tysvær kommune – tas opp på klassene og personalet, pluss FAU – alle kan sende inn innspill. Omtrent en mnd. fram i tid.</li> <li>- <b>Regler om permisjon</b> – hvem som kan gi permisjon til elever og også hvor mange dager i løpet av et år også ute på høring.</li> <li>- <b>(Skolerute</b> også – men er allerede bestemt i NordR)</li> </ul>	-Spiller inn nederste del av fortau på nordsiden av skolebygget – innsnevret og lite egnet fortau i enden av gangsti...						